

Отчет о мероприятиях в МБДОУ №254 по противодействию коррупции
за 1 квартал 2026 года

№	Наименование мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	Марченко Анна Владимировна – старший воспитатель
2	Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах в общедоступных местах	https://dou254.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsii/
3	Организация изучения планов противодействия коррупции	Протокол № 13 от 22.01.2026 (собрание трудового коллектива), размещение планов на стенде 1 этажа и официальном сайте ДОУ
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Изменений действующего законодательства не было
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на совещаниях, собраниях коллективов и т.д.	Протокол № 13 от 22.01.2026 (собрание трудового коллектива) ознакомление с мероприятиями по совершенствованию коррупционных проявлений (план противодействия коррупции ДОУ), приказ от 15.01.2026 г. № 7/п «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярск на 2026 год», План противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2026 год, утвержденным распоряжением администрации города от 25.12.2025 № 236-орг
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях	Протокол №1 от 21.01.2026 (комиссия по противодействию коррупции) Протокол № 2 от 25.03.2026 (комиссия по противодействию коррупции)

7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	Обращений не было.
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях	Выполнено
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений	Нарушений нет
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Не было
11	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Используется
12	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Включаем в проект контрактов
13	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах	Информация ведется и размещается ответственным за работу по антикоррупционной деятельности
14	Проведение разъяснительной работы с работниками муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований	Выполняется

15	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Обращений не было
16	Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений и в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия»	Информации о размещена на официальном сайте, информационном стенде 1 этажа
17	Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями	Информация на «телефон доверия» не поступала
18	Обеспечение приема на должности заместителей руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями	Выполняется

Заведующий _____ Фролова С.Н.

Исполнитель. Марченко А.В.

Отчет о мероприятиях в МБДОУ №254 по противодействию коррупции
за 2 квартал 2026 года

№	Наименование мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	Марченко Анна Владимировна – старший воспитатель
2	Размещение планов противодействия коррупции муниципальных учреждений на официальных сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах в общедоступных местах	https://dou254.gosuslugi.ru/protivodeystvie-korrupsii/
3	Организация изучения планов противодействия коррупции	Протокол № 13 от 22.01.2026 (собрание трудового коллектива), размещение планов на стенде 1 этажа и официальном сайте ДОУ
4	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Изменений действующего законодательства не было
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на совещаниях, собраниях коллективов и т.д.	Протокол № 13 от 22.01.2026 (собрание трудового коллектива) ознакомление с мероприятиями по совершенствованию коррупционных проявлений (план противодействия коррупции ДОУ), приказ от 15.01.2026 г. № 7/п «Об утверждении Плана противодействия коррупции в главном управлении образования администрации города Красноярск на 2026 год», План противодействия коррупции в администрации города Красноярск на 2026 год, утвержденным распоряжением администрации города от 25.12.2025 № 236-орг
6	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях	Протокол №1 от 21.01.2026 (комиссия по противодействию коррупции) Протокол № 2 от 25.03.2026 (комиссия по противодействию коррупции)

		Протокол № 3 от 02.06.2026 (комиссия по противодействию коррупции)
7	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	Обращений не было.
8	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и их проектов в муниципальных учреждениях	Выполнено
9	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений	Нарушений нет
10	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Не было
11	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Используется
12	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Включаем в проект контрактов
13	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений, на информационных стендах	Информация ведется и размещается ответственным за работу по антикоррупционной деятельности
14	Проведение разъяснительной работы с работниками муниципальных учреждений об обязанности принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от	Выполняется

	25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», обеспечению выполнения ее требований	
15	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Обращений не было
16	Размещение на официальных сайтах муниципальных учреждений и в местах приема граждан информации о функционировании в администрации города «телефона доверия»	Информации о размещена на официальном сайте, информационном стенде 1 этажа
17	Работа с поступившими на «телефон доверия» администрации города сообщениями	Информация на «телефон доверия» не поступала
18	Обеспечение приема на должности заместителей руководителей образовательных учреждений в соответствии с установленными трудовым законодательством требованиями	Выполняется

И.о. заведующего _____ Дрржжина Н.П.

Исполнитель. Марченко А.В.